



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 190 del 07-07-2026

Registro generale n. 527

Oggetto: *ESTATE 2026 - ATTIVAZIONE CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE - APPROVAZIONE AVVISO - SCHEMA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E SCHEMA CONTRATTO.*

IL SEGRETARIO GENERALE

DIRIGENTE SETTORE IV

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. recante "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014, n. 126 recante "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 31.03.2022, ed in particolare l'art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28.10.2022;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29.09.2025 con cui è stato approvato il "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2026 – 2028";

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21.01.2026 relativa all'approvazione della "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026 – 2028";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 21.01.2026, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30.01.2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026/2028;
- la deliberazione di Giunta n. n. 105 del 03.04.2026 avente ad oggetto l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO) e successivo aggiornamento;

Considerato che, con decreto sindacale n.15/2022, al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico ad interim di dirigente "IV Settore – Servizi Generali e di Comunità";

Rilevato che con deliberazione della Giunta Comunale n. 181 in data 05.06.2026 è stata autorizzata l'attivazione dei contratti di sponsorizzazione, nei limiti e con le procedure di cui al Regolamento per le sponsorizzazioni, approvato con delibera C.C. n. 28 del 19/04/2017 e di legge (art. 34 del D. Lgs 36/2023) per finanziare l'organizzazione delle prossime iniziative estive, dando mandato al competente Dirigente del Settore di riferimento di adottare gli atti e le procedure necessarie per la sottoscrizione de contratto di sponsorizzazione a contenuto economico, con le procedure di cui al Regolamento vigente;

Considerato che:

- in generale, l'istituto della sponsorizzazione si caratterizza per la possibilità offerta alle pubbliche amministrazioni di migliorare la qualità dei servizi senza gravare sui propri bilanci, in cambio della promozione dell'immagine dei soggetti terzi che apportano il loro contributo in termini finanziari o di beni e/o servizi;
- in particolare, il contratto di sponsorizzazione è un contratto atipico (art. 1322 codice civile) a forma libera (art. 1350 codice civile), di natura patrimoniale (art. 1174 codice civile), a prestazioni corrispettive (sinallagmatico), in forza del quale lo sponsorizzato ("sponsee") si obbliga a consentire ad altri (leggasi "sponsor") l'uso della propria immagine pubblica e del proprio nome, per promuovere un marchio o un prodotto, dietro corrispettivo (che può sostanziarsi in una somma di denaro, in beni o servizi o in entrambi, da erogarsi da parte dello sponsor);
- i contratti di sponsorizzazione si configurano come strumenti negoziali sempre più diffusi negli Enti Locali che vi ricorrono al fine di reperire risorse e consentire risparmi di spesa in occasione di iniziative, eventi e progetti di diverso tipo;
- con riferimento al perseguimento degli interessi pubblici, il ricorso alle procedure di sponsorizzazione per finanziare iniziative e/o eventi culturali e turistici persegue un evidente interesse pubblico, in quanto in grado di determinare la realizzazione di una riduzione delle spese di funzionamento dell'Ente, accrescendo al contempo l'efficienza dell'attività di gestione, attraverso l'offerta di servizi alla cittadinanza, dato che l'Amministrazione Comunale ha tra i suoi compiti istituzionali quello di valorizzare l'immagine della Città e della sua vocazione turistica e culturale, la promozione del territorio anche attraverso l'organizzazione di iniziative ed eventi e manifestazioni turistici, culturali e artistici;
- con riferimento al conflitto di interessi tra attività pubblica e privata, tale potenziale situazione sarà valutata preliminarmente con riferimento ad ogni proposta di sponsorizzazione:

- con riferimento al conseguimento del risparmio di spesa, le procedure di sponsorizzazione che si intendono attivare sono operativamente finalizzate al tentativo di coniugare il contenimento della spesa pubblica, in una fase storica di forte contrazione delle risorse disponibili e di politica di “spending review”, con la salvaguardia dell’offerta turistica;

Considerato che risulta necessario:

- assicurare la massima trasparenza nella raccolta di sponsorizzazioni;
- definire gli elementi essenziali per la formalizzazione del rapporto di sponsorizzazione con gli operatori interessati, con quanto riportato nell’allegato schema, precisando che la grandezza del logo da riprodurre sarà proporzionata alla quota di sponsorizzazione;

Visti:

- Lo schema di avviso pubblico volto a intercettare sponsorizzazioni;
- lo schema di domanda / manifestazione di interesse;
- Lo schema di contratto di sponsorizzazione

che allegati alla presente ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

Rilevato che:

- la Deliberazione di Giunta n. 105 del 03.04.2026 avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021” e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l’allegato 5 Valutazione di Rischio per processo, ove il presente processo viene identificato con codice P25 “Sponsorizzazione” e ascritto all’area di rischio ANAC F. “Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio” ed è pesato a rischio MEDIO;
- gli allegati 8 e 9 che disciplinano le misure di prevenzioni generali e speciali dei rischi corruttivi:
 - o per il processo di che trattasi la misura specifica prevista è la seguente:

Avviso Pubblico di Ricerca Sponsor (Manifestazione di Interesse per importi rilevanti.	S2 Misure di trasparenza	Determinazione di approvazione avviso
---	-----------------------------	--

- o quanto alle misure generali rilevano l’assenza di conflitto di interesse e la trasparenza
- le misure trovano tutte puntuale applicazione:
 - o è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell’Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020 e successivo aggiornamento;
 - o la trasparenza è assicurata attraverso la pubblicazione dell’atto nella sezione amministrazione trasparente sotto sezione provvedimenti;
 - o la misura specifica è rispettata con l’adozione del presente provvedimento;

Dato Atto che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il Responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto degli Abruzzi ai fini della privacy è la società FORMANAGEMENT SRL – Responsabile Dott. Fabiano Santo.

Accertato che l'istruttoria preordinata all' emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale per le sponsorizzazioni;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1. Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto e ne costituiscono motivazioni ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e ss.mm.ii.;
2. Di avviare la procedura per l'individuazione di soggetti "sponsor" per la copertura delle spese relative alle manifestazioni estive 2026;
3. Di approvare:
 - a. Lo schema di avviso;
 - b. Il facsimile di domanda ;
 - c. lo schema di contratto di sponsorizzazione da sottoscrivere con gli operatori economici interessati,;
4. di dare atto che:
 - a) il fine è l'attivazione di procedure di sponsorizzazione tese al conseguimento di economie di spesa per l'Ente e alla contemporanea realizzazione del programma delle manifestazioni estive 2026;
 - b) l'obiettivo è di verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti privati al finanziamento, a titolo di sponsor, del programma;

- c) soggetti ai quali è rivolta la procedura sono i privati operatori a vario titolo nel settore “cultura/turismo” in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 per contrarre con la Pubblica Amministrazione e il cui messaggio comunicazionale a giudizio insindacabile dell’Ente Promotore, risulti compatibile con il tema e le finalità;
 - d) la forma del contratto sarà quella della scrittura privata, soggetta a registrazione in caso d’uso;
 - e) il valore economico sarà specificamente individuato ed inserito nei relativi contratti di sponsorizzazione e corrisponderà all’importo della somma direttamente erogata dallo Sponsor;
 - f) i contratti di sponsorizzazione si stipuleranno secondo gli elementi essenziali di base definiti nello schema di contratto allegato (All.);
- 5.** di dare atto che eventuali atti contabili connessi all’espletamento della presente procedura saranno assunti e approvati con successivi provvedimenti;
- 6.** di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7.** di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente;
- 8.** di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell’amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013;
- 9.** di dare atto che responsabile del procedimento di fase è la dipendente Rosella Iezzi;

IL SEGRETARIO GENERALE

DIRIGENTE IV SETTORE

Dott.ssa Raffaella D’Egidio